2016年3月発行
2017年3月修正

紀尾井ホール

ホール使用規程

本パンフレットは紀尾井ホール（800席）用の使用規程です

使用のお申込み

お申込み手順

受付開始時期・時間　公演使用月の１年半前の月初めより使用申込みの受付をいたします。ただし録音、公演に伴う他日リハーサルに使用する場合はご相談ください。
受付専用ダイヤル：03-5276-4545
受付時間：10時～17時
（土・日・祝日、休館日、年末年始を除く）

使用申込書の提出　使用申込みにあたっては電話で希望日の予約状況をご確認の上、所定の「使用申込書」に必要事項を記入して速やかにご提出ください。

使用受諾書および請求書の発行　「使用申込書」受付後、公演内容を審査の上、２ヶ月以内に「使用受諾書」および「請求書」を送付し、これをもって契約成立といたします。

使用料の納入

期日までに使用料の納入がないとご使用いただけない場合がありますのでご注意ください。

第1回納入　「請求書（第１回）」受領後、２週間以内に予約金をお支払いください。
（通常、基本使用料の半額をご請求します。第１回請求が使用日の90日前以降の場合は、基本使用料の全額をご請求します。）

第2回納入　「請求書（第２回）」受領後、使用日の**90日前**までに残額を完納してください。

公演日精算　基本使用料に含まれない設備・備品の使用料については、公演日当日にご請求いたします。
公演時に物品販売をされる場合は、物品販売手数料を申し受けます（販売にはホールの事前承認が必要です）。

使用の変更と取消

１.「使用受諾書」発行後に使用内容を変更する場合は、所定の「使用変更届」を提出し承認を受けてください。ただし変更内容によっては承認できない場合もありますのでご注意ください。

２. 申込者の都合により使用を取消す場合は、所定の「使用取消届」を必ずご提出ください。次の基準によりキャンセル料をいただきます。

●キャンセル料

使用日の91日前まで	基本使用料の50%
使用日の90日前以降	基本使用料の全額

公演の中止

ホールの責任とはならない事由により予定の公演が開催できない場合、これによる損害については責任を負いかねますのでご了承ください。

火気および危険物使用の場合

火気および危険物を使用の際は、ホールと打合せの上、「禁止行為の解除承認申請書」を使用日の２週間前までに麹町消防署に提出し、承認を受けてください。申請書にはホールの確認印が必要となります。申請した公演の当日は、原則として消防署の査察が入ります。

使用承認の取消し等

次の場合には使用承認を取消し、使用停止とさせていただくことがあります。納入済みの使用料はお返しいたしません。また、これによる損害については責任を負いかねますのでご了承ください。

１．ホールの設立目的にそぐわない公演の場合。

２．公の秩序・善良な風俗を乱し、公益を害する恐れがある場合。

３．公演に関わりを持つ者が、暴力団、暴力団関係者その他反社会的勢力である場合、または反社会的勢力の関与を受け、これに便宜を供与しもしくはこれを不当に利用する等の関係を有する場合（催告なく使用承認を取消し、使用停止とさせていただきます)。

４．建物および付帯設備を破損し、または滅失する恐れがある場合。

５．使用申込書に虚偽の記載があった場合。

６．ホールの使用権を許可なく第三者に譲渡または転貸した場合。

７．関係機関への届出を怠った場合。

８．ホール使用の諸規定に違反した場合。

９．その他、ホールの管理・運営上支障があると認められる場合。

使用前の準備

公演内容の打合せ

公演責任者は使用日の２週間前までにホール担当者と公演全般についての綿密な打合せを行ってください。日時はホール担当者からご連絡いたします。進行表・仕込み図・舞台図・チケット（サンプル）・プログラム・チラシ等公演全般にわたる必要な資料を全てご持参ください。

公演計画　演奏曲目、演奏時間、休憩時間、アナウンス内容など

仕込み計画　搬入計画、仕込み時間、リハーサル時間など

舞台・照明・音響関係　使用する設備・備品の確認
※持込機材（舞台上の設営部品、幕類、道具等は防炎加工済のものを使用のこと）、特別な施工、撮影・録音・録画の有無および内容

入場者誘導計画　入場予定者数、入退場時の誘導、途中入場の方法、緊急時の誘導体制など

受付等　※各種受付、展示物等の有無および内容

物品販売・配布物　※物品販売、配布物の有無および内容

サイン会等　※実施の有無および方法

その他　身体の不自由な方の接遇、募金活動の有無、入館者及び駐車場利用等

＜※印の項目はホールの事前の承認が必要になります。＞

打合せ後に変更の必要が生じた場合はホール担当者にご相談ください。

公演関係要員の分担

公演関係要員のホールと主催者の分担は以下のとおりです。

ホール側要員　チケットのもぎり、場内案内、クロークのための要員
舞台・音響・照明の基本的な操作・管理のための要員

主催者側要員　上記以外で主催者が必要とする要員

例：受付統括、招待受付、当日券販売、プログラム等配布、花束・贈物預り、物品販売、入場整理、舞台進行、音響演出、照明演出等のための要員

関係機関への届出

下記関係機関への手続きが必要な場合は、ホール担当者にご相談のうえ使用者側で必ず事前にお済ませください。

●麹町消防署
〒102-0083 東京都千代田区麹町1-12　TEL. 03-3264-0119

●麹町警察署
〒102-0083 東京都千代田区麹町1-4　TEL. 03-3234-0110

●一般社団法人　日本音楽著作権協会
東京イベント・コンサート支部
〒105-0004　東京都港区新橋1-1-1　日比谷ビルディング5F
TEL. 03-5157-1162

チケットの発行

・ホール座席表にもとづいて**定員800席**までのチケットを発行してください。

・電子チケットをご利用の場合には事前にご相談ください。

定員の厳守　消防法上、入場者の定員は厳守してください。

座席指定　客席は原則として全席指定でお願いします。

座席の取外し　車椅子を入れる場合などで所定の座席を取外す時は、収容人員が若干減りますのでご注意ください。

公演当日について

公演前および公演中

・公演関係者の入退館は楽屋口をお使いください。

・入館時には、必ずホール楽屋入口の防災センターで、入館受付をお済ませください。

・使用責任者は、使用中必ずホールに常駐してください。

・公演当日の舞台進行担当責任者と受付統括責任者を必ず配置し、ホール担当者と進行上の最終打合せを行ってください。

・主催者および出演者の持込物品の管理、楽屋の管理、出演者の対応等は主催者の責任において行ってください。

・主催者または出演者など、関係者が客席につく場合は、座席券をお持ちの上、ホール入口からお入りください。

楽屋・道具類の搬入・搬出　事前に打合せたスケジュールに従って実施してください。
建物保護のために十分な手当てをしてください。

設備・備品　ホール内の設備・備品は、事前の打合せにもとづき、必ずホール担当者の指示を受けて使用してください。
火気・電気器具等の使用がある場合は、事前にお申出ください。

入場者の誘導　事前に打合せた誘導方法によって、主催者の責任において実施してください。
演奏中の客席内への出入りはご遠慮ください。

その他　当日配布されるプログラムを、開演までに10部提出してください。

公演後

・終演後は**使用時間内**にホールから退出してください。

設備・備品　終演後、使用した設備および備品はホール担当者の指示に従って必ず原状に戻してください。
破損または滅失した場合は、相当額を弁償していただきます。

ホール使用上の注意事項

管理責任の範囲

火災・停電・盗難その他の事故により、使用者・出演者・入場者に損害が生じた場合、当ホールに過失がない限りその責任は負いかねますのでご了承ください。

緊急事態の対応

緊急事態が発生した場合には、当ホールの指示に従って対処してください。その際、入場者の避難誘導、緊急連絡、応急処置等についてご協力ください。

その他

以下のことは入場者にも厳守されるよう適切な方法により徹底してください。

・建物に危険物、不潔な物品および動物等を持込まないでください。

・使用を許可されていない設備・備品は、使用・持込みできません。また、建物内では許可された場所以外に立入らないでください。

・客席内で喫煙・飲食はできません。所定の場所でお願いします。

・お客様用の駐車場はございませんのでご了承ください。

・騒音、怒声を発するなど、他人に迷惑を及ぼす行為をしないでください。

・下駄、サンダルでのご入場は、ご遠慮いただく場合がございますのでご了承ください。

その他、ご使用に関してはホール担当者の指示に従ってください。

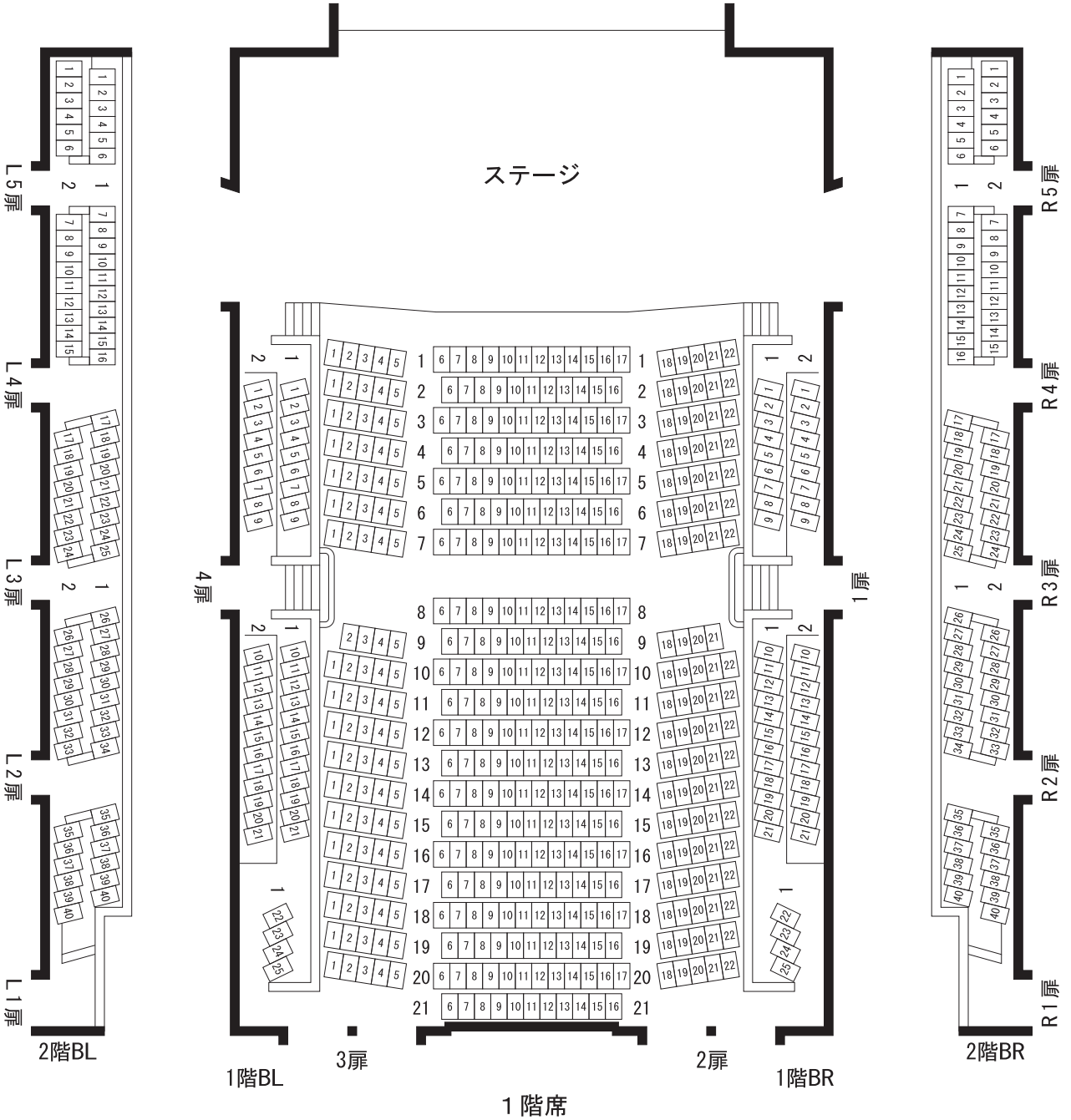
施設・設備の概要

	施　　設				備　　考
ホール	客席数	1階	522席		シューボックススタイル 1階および2階にバルコニー席
		2階	278席		
		合計	800席		
	客席寸法	間口	18m		
		奥行	26m		
		高さ	16m		
	舞台寸法	間口	18m		
		奥行	9m		
		舞台高	0.8m		
楽屋　他	楽　屋　1	（1階）	17㎡	2名	シャワールーム設置
	2	（1階）	17㎡	2名	
	3	（2階）	17㎡	2名	アップライトピアノ使用可
	4	（2階）	41㎡	20名程度	
	5	（2階）	24㎡	10名程度	放送中継室兼用
	6	（2階）	77㎡	40名程度	リハーサル使用可　2分割可 グランドピアノ使用可
	主催者控室	（1階楽屋ロビー）			
その他	当日券売場	（1階ロビー）			
	クローク	（1階ロビー）			
	バーコーナー	（2階ロビー）			

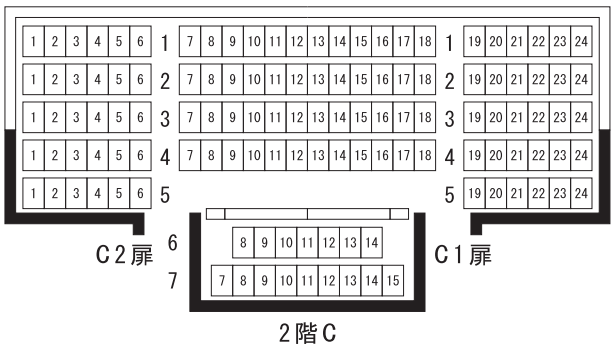
	付 帯 設 備 ・ 楽 器	備　　考
舞　台	美術バトン（3） ホリゾント幕吊り機構（1）	バトン類はすべて電動操作
音　響	調整卓（入力16） マイク（ダイナミック×4、コンデンサ×16） ワイヤレスマイク（6波） 吊りマイク（3点吊り×1） 録音再生機（カセット×2、DAT×2、MD×2、CD×2） メインスピーカー、サブスピーカー 移動スピーカー（大型×2、中型×6、小型×6）	 紀尾井小ホールと共用 紀尾井小ホールと共用
照　明	操作卓（メモリー1000シーン、20シーン×20ページ） シーリングスポットライト（1kW×8、1.5kW×10） フロントサイドスポットライト（1kW×8） センターピンスポットライト（1kW×2） 移動スポットライト（1kW×20、500W×8） 移動エフェクトスポットライト（1kW×2、500W×2） ソースフォー（750W　26°×4、750W　36°×8） ハイカッター（1kW×8） パーライト（500W×12）	 紀尾井小ホールと共用 紀尾井小ホールと共用 紀尾井小ホールと共用 紀尾井小ホールと共用 紀尾井小ホールと共用
楽　器	ピアノ（スタインウェイD型×2） チェンバロ（フォン・ナーゲル／フレンチ二段鍵盤 61鍵〈FF～f^3〉×1）	

設備、仕様、数量等は変更する場合があります。

ホール座席表



1階席



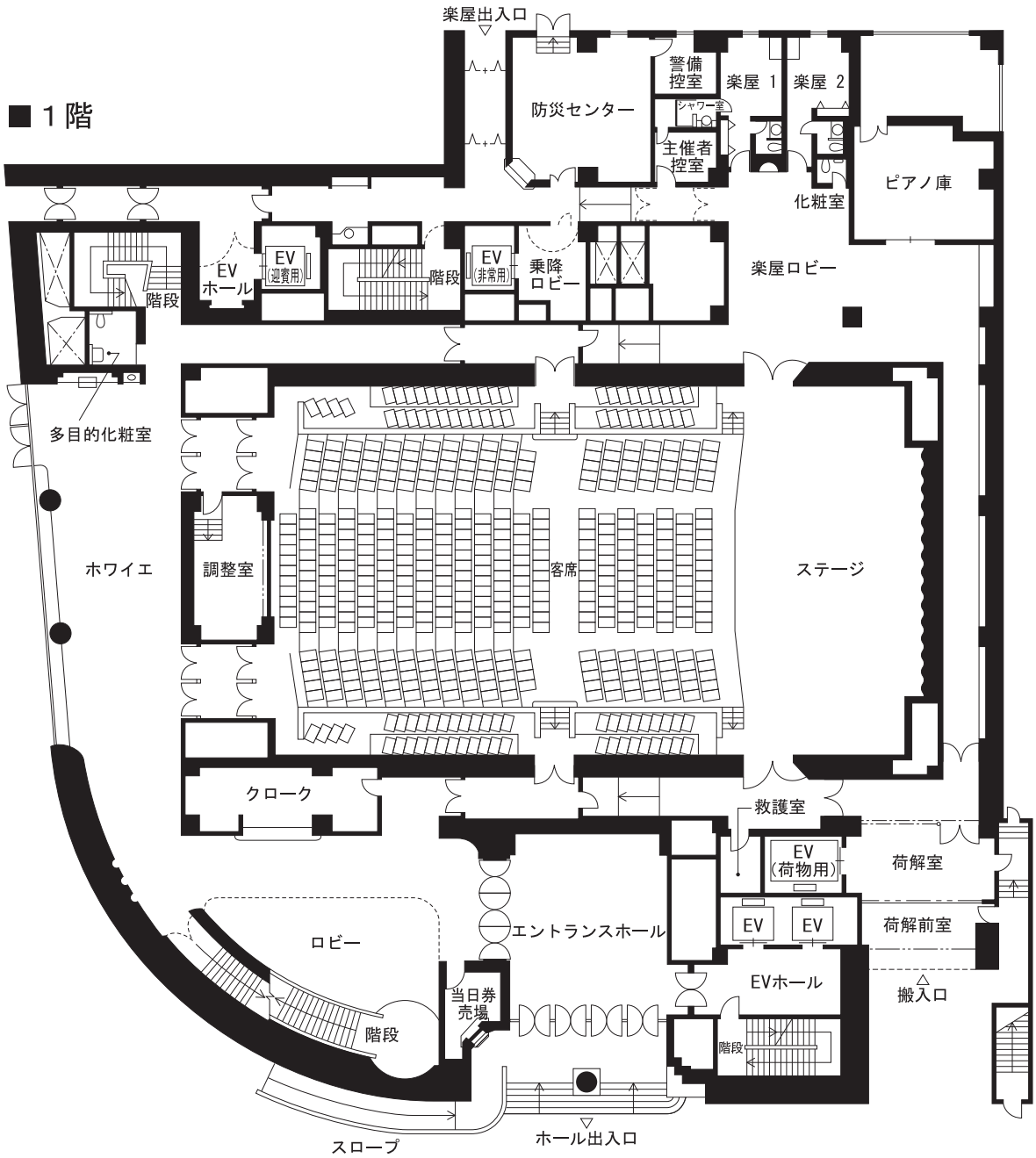
2階席

紀尾井ホール座席表

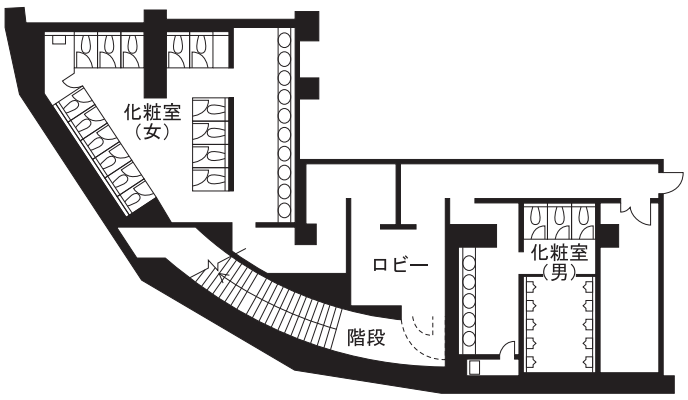
1階席	430席
1階BR	46席
1階BL	46席
〈1階小計〉	522席
2階C	124席
2階BR	77席
2階BL	77席
〈2階小計〉	278席
《合計》	800席

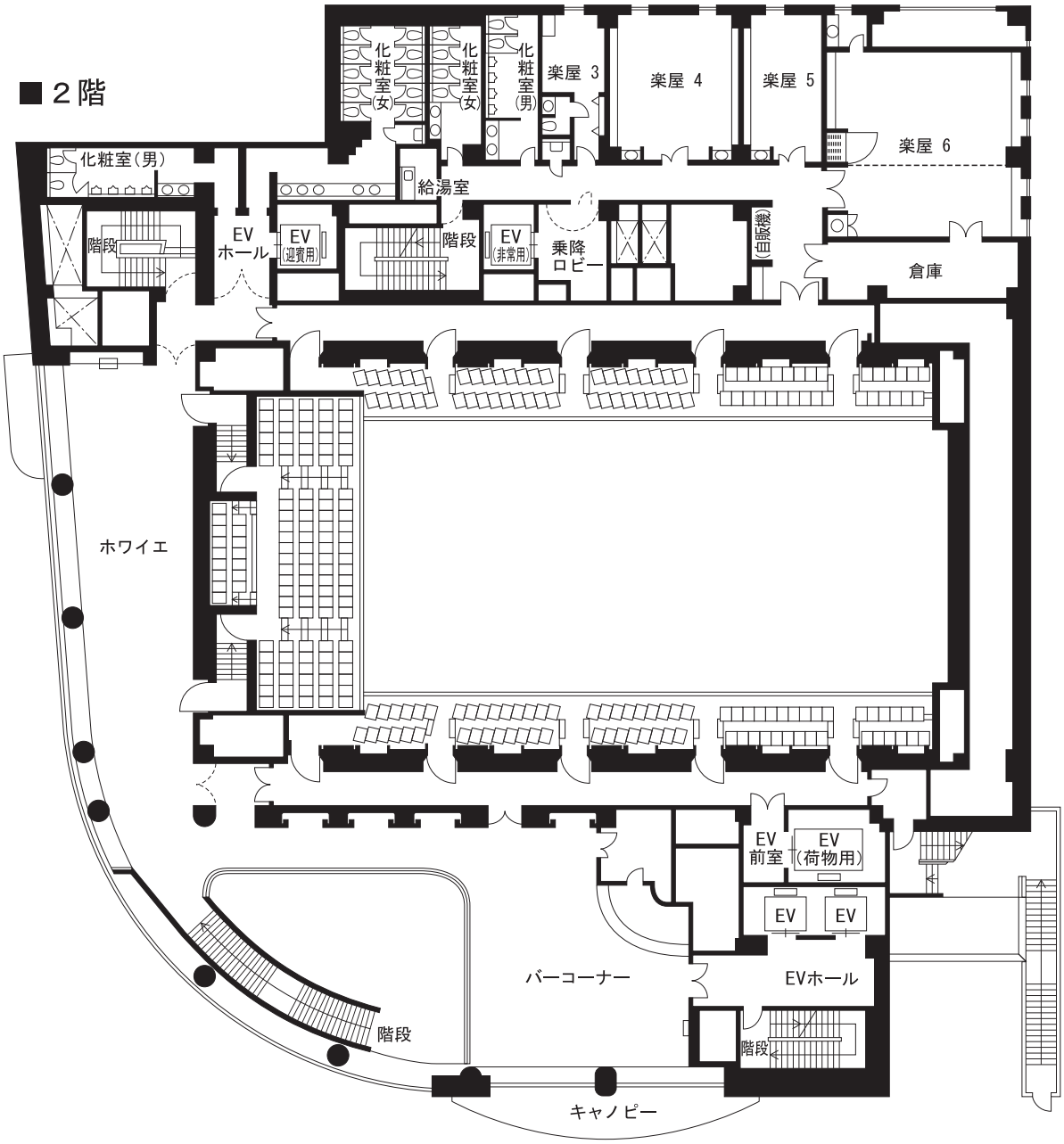
ホール内平面図

■１階

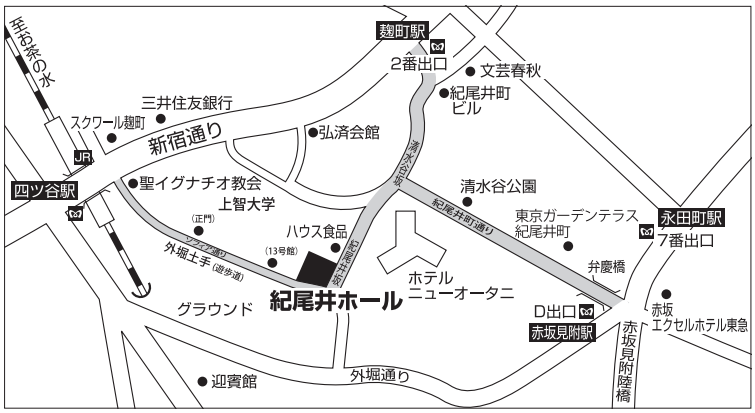


■地下１階





紀尾井ホールへの案内図



●主な交通機関

・四ツ谷駅(JR線・丸ノ内線・南北線)麹町口ほか 徒歩6分
・麹町駅2番出口（有楽町線）徒歩8分
・赤坂見附駅D出口（銀座線・丸ノ内線）徒歩8分
・永田町駅7番出口（半蔵門線・有楽町線）徒歩8分

紀尾井ホール

新日鐵住金株式会社
代理人　公益財団法人 新日鉄住金文化財団
〒102-0094　東京都千代田区紀尾井町6番5号
TEL.　03-5276-4500（代表）
　　03-5276-4545（受付専用）
FAX.　03-5276-4527